

CORSO DI FORMAZIONE

“IL MESSO NOTIFICATORE

*Formazione Covid-19 ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n. 81/2008
 Attestato di idoneità per lo svolgimento dell'attività di messo comunale ai
 sensi dell'art. 10 della Legge 03/08/1999, n. 265 e messo notificatore ai
 sensi dell'art. 1, comma 159, della legge 27/12/2006 n. 296”*

Corso di 16 ore – 4 Incontri

DOCENTE: **DOMENICO GIANNETTA** – *Formatore, Comandante Polizia Locale, Esperto Protezione Civile e Sportello Unico Attività Produttive – Specialista in organizzazione e gestione della sicurezza urbana*

23 GENNAIO 2023 ORARIO: 8.30 - 12.30	26 GENNAIO 2023 ORARIO: 14.00 - 18.00	1° FEBBRAIO 2023 ORARIO: 8.30 - 12.30	14 FEBBRAIO 2023 ORARIO: 8.30 - 12.30
--	---	---	---

IN VIDEOCONFERENZA CON PC/SMARTPHONE

UTENZA SINGOLA			€ 300
ISCRIZIONE COLLETTIVA	FINO A 4 OPERATORI € 1140	FINO A 6 OPERATORI € 1690	OLTRE I 10 OPERATORI SU RICHIESTA
	FINO A 8 OPERATORI € 2230	FINO A 10 OPERATORI € 2760	

PRESENTAZIONE

Il corso si rivolge a quanti sono interessati a svolgere le funzioni di Messo Notificatore, che è il soggetto autorizzato dal Comune ad eseguire la notifica degli atti di accertamento dei tributi locali (in attuazione di quanto previsto dagli art. 60 e ss. del D.P.R. n. 600 del 29 Settembre 1973), e di quelli afferenti alle procedure esecutive previste dal Testo Unico delle disposizioni di legge relative alla riscossione delle entrate patrimoniali dello Stato, in base al Regio Decreto 639/1910 e successive modificazioni, nonché degli atti di invito al pagamento delle entrate extratributarie dei Comuni, ai sensi degli art. 158, 159, 160 e 161 della Legge 296/2006 – Finanziaria 2007.

Il corso così strutturato corrisponde a quello di formazione e qualificazione previsto dal comma 159 dell'art. 1 della legge finanziaria 2007 (296/2006), organizzato a cura dei Comuni al fine della nomina

dei messi.

I messi comunali individuati ai sensi dell'art. 10 della Legge 03/08/1999, n. 265 notificano atti di carattere amministrativo (ordinanze, verbali, convocazioni, inviti, avvisi, circolari, ed ogni altra forma di atto) per conto dell'amministrazione comunale e su richiesta di altri enti, purché nei limiti del territorio comunale di competenza (il destinatario ha residenza, dimora o domicilio nello stesso comune) ed operano con le norme del Codice di Procedura Civile.

I messi notificatori individuati ai sensi dell'art. 1, comma 159, della legge 27/12/2006 n. 296 notificano atti di accertamento e/o riscossione dei tributi locali, procedure esecutive o delle entrate patrimoniali dello stato (generalmente dell'agenzia delle entrate) ed operano secondo le norme del D.P.R. n. 600/1973 e D.P.R. n.

602/1973.

Alla fine del corso è previsto un esame di idoneità consistente nella compilazione di un questionario anche con domande a risposta multipla.

L'art. 37 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 81/08 prevede che il datore di lavoro debba assicurare a ciascun lavoratore una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza che affronti in particolare i seguenti argomenti:

- concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza;
- la durata di tale modulo generale non deve essere inferiore alle 4 ore (come specificato dall'Accordo Stato-Regioni del 21 Dicembre 2011).

Il corso di specializzazione affronta in maniera puntuale il Rischio Biologico COVID-19

PROGRAMMA

LE FONTI NORMATIVE

Il Codice di Procedura Civile: artt. 137 – 138 – 139 – 140 – 141 – 142 e 143

D.P.R. n. 600 del 29/09/1973: Art. 60 e seguenti

Il Codice della Strada: Art. 201

La legge 24/11/1981 n. 689: Art. 14

Il Codice di Procedura Penale

L'anagrafe della popolazione residente

Il pubblico ufficiale e l'incaricato di pubblico servizio

Le funzioni di polizia di sicurezza e polizia giudiziaria

Oggetto e fasi della notificazione

La figura del messo comunale

La notificazione in mani proprie

Il rifiuto del destinatario

Le persone di famiglia

Il portiere ed il vicino di casa

Persona addetta all'Ufficio o all'Azienda

Notificazioni a militari in attività di servizio

Casi in cui l'atto non può essere consegnato

La consegna degli atti in busta chiusa e "sigillata"

L'art. 140 del codice di procedura civile

Il perfezionamento della notificazione

L'omesso compimento degli adempimenti prescritti: conseguenze

L'art. 143 c.p.c. notificazione a persona di residenza, dimora e domicilio sconosciuti

La differenza tra la notificazione ex art. 140 e quella ex art.143

Il domiciliatario

Il rifiuto, il trasferimento e la morte del domiciliatario

I senza fissa dimora

Le notifiche di polizia giudiziaria

LA NOTIFICAZIONE ALLE PERSONE GIURIDICHE

Lo sportello unico attività produttive

Il registro imprese e la banca dati telemaco

Notifica ad un'Amministrazione dello Stato

Notifica ad Enti diversi dallo Stato

La notificazione degli atti nei Paesi europei

La notificazione degli atti nei Paesi extraeuropei

La notificazione degli atti amministrativi nei Paesi Europei

La notificazione a mezzo posta

La notificazione a mezzo di pubblici proclami

La notificazione degli atti tributari

Il domicilio fiscale

Irreperibilità temporanea e assoluta nella notificazione degli atti tributari

La notificazione agli eredi

La notificazione diretta al contribuente

Tempo delle notificazioni

La nullità della notificazione

L'albo pretorio on-line

La pubblicazione degli atti nei siti informatici

Le linee guida del Garante della Privacy

IL DOMICILIO DIGITALE

L'art. 149 bis del codice di procedura civile - la notificazione a mezzo posta elettronica

Il Codice dell'Amministrazione digitale - Decreto legislativo del 07/03/2005 n. 82

La posta elettronica certificata - i vari tipi di ricevuta

La notificazione a mezzo pec degli atti amministrativi

La notifica dei documenti informatici e degli atti originariamente formati su un supporto cartaceo

Predisposizione della notifica

La notificazione diretta degli atti tributari

La notificazione a mezzo pec degli atti tributari

La notificazione diretta delle cartelle di pagamento

La notificazione a mezzo pec delle cartelle di pagamento

La relata di notificazione di atti amministrativi e di atti tributari

Invio della PEC di notifica e gestione delle ricevute

Il momento di perfezionamento della notificazione a mezzo pec

La prova della notifica effettuata

Le ipotesi nelle quali l'indirizzo di posta elettronica del destinatario risulti inattivo o invalido o la casella di posta elettronica di destinazione risulti satura nelle notificazioni amministrative, nelle notificazioni tributarie. Adempimenti successivi.

La notificazione dei verbali di contestazione al codice della strada

Le innovazioni introdotte dal Decreto del Ministero dell'Interno del 18 dicembre 2017, che disciplina le procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada, tramite posta elettronica certificata

La ricerca dell'indirizzo pec del contravventore o del proprietario del veicolo

La notificazione delle sanzioni amministrative a mezzo pec

Contenuto del documento informatico da notificare a mezzo pec

La copia immagine del verbale di contestazione

L'impossibilità della notifica a mezzo pec

I termini nella notificazione a mezzo pec dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada

Tempo delle notificazioni a mezzo pec

L'irregolarità, la nullità e l'inesistenza della notificazione

La giurisprudenza sulle notifiche a mezzo pec

PIATTAFORMA DIGITALE PER LE NOTIFICHE

Il Decreto 8 febbraio 2022, n. 58 "Regolamento recante Piattaforma per la notificazione degli atti della P.A." pubblicato sulla G.U. del 6 giugno 2022

Le modalità di effettuazione del servizio sulla base delle indicazioni fornite dall'Ente che gestisce la Piattaforma

I vari tipi di domicilio:

- domicilio digitale di Piattaforma
- domicilio digitale speciale
- domicilio digitale generale

Messa a disposizione del documento informatico sulla Piattaforma da parte della P.A.

La comunicazione dei dati del destinatario al gestore della Piattaforma

Spedizione digitale del documento da parte del Gestore della Piattaforma

Ipotesi nelle quale non vi sia il domicilio digitale di Piattaforma eletto dal destinatario oppure nel caso in cui lo stesso risulti saturo, non valido o non attivo

Consultazione degli atti da parte del destinatario

Notificazione in forma cartacea ai soggetti che non sono titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata o di un servizio elettronico di recapito certificato qualificato previsto dal comma 5 dell'art. 26 del DL 76/2020

L'avviso di cortesia

Le attestazioni rilasciate dal Gestore della Piattaforma

Il perfezionamento della notificazione per l'Amministrazione e per il destinatario

I casi di malfunzionamento della Piattaforma

Obblighi e responsabilità

Il Decreto 30/5/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale che individua i costi, i criteri e le modalità di ripartizione e ripetizione delle spese di notifica degli atti tramite la piattaforma

La misura 1.4.5 "piattaforma notifiche digitali" che permetterà ai Comuni di ottenere un finanziamento per realizzare il collegamento con la nuova Piattaforma delle Notifiche.

RISCHIO BIOLOGICO COVID-19

Il Virus SARS-CoV-2: caratteristiche e rischi per la salute

Come classificare il virus SARS-CoV-2 ai fini del rischio biologico

Il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro"

Le linee guida ed i protocolli di sicurezza regionali

Il D.Lgs. 81/08, analisi e valutazione dei rischi: cosa fare e come fare

Come applicare le misure anticontagio COVID19 richieste dal protocollo nazionale
La pulizia e la sanificazione ai sensi del DM 7 luglio 1997 n. 274
La sanificazione e la Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020

Quali misure di sicurezza anticontagio COVID-19 devono essere attuate nei veicoli
Suggerimenti pratici di una corretta applicazione per la tutela dei lavoratori

TEST FINALE: QUESITI A RISPOSTA MULTIPLA

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione si effettua **ON LINE** collegandosi a www.infocds.it, **SEZIONE FORMAZIONE**; scegliere il corso che interessa e **COMPILARE IL FORM**. La mancata partecipazione senza preavviso di almeno 48 ore, da comunicare per e-mail all'indirizzo formazione@infopol.biz, comporta il pagamento integrale della quota. L'iscrizione si intende perfezionata con l'invio della nostra conferma per e-mail.

La dispensa e l'attestato di partecipazione verranno inviati per e-mail agli iscritti.

Per informazioni formazione@infopol.biz

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I PREZZI sono:

- da intendersi Iva 22% esclusa se la fattura è intestata a un Ente pubblico (art. 10, d.p.r. 633/72). La quota è da intendersi **AL NETTO** delle spese di bonifico e di marca da bollo (euro 2 su tutte le fatture esenti IVA di importo superiore a euro 77,47)

- da intendersi + Iva 22% se la fattura è intestata a un privato/azienda. La quota va versata **ANTICIPATAMENTE SE PRIVATO/AZIENDA**, con bonifico su c/c intestato a:

INFOPOL S.R.L. a socio unico –
IT05Z030690178910000006162, INTESA SANPAOLO

Per riesame, verifica e validazione

Laura Compagnoni